

Antrag für eine Heiz- und Gebäudeenergieberatung vor Ort – Gewerbe

Bitte Antrag ausgefüllt und unterschrieben zurücksenden an:

SWM Versorgungs GmbH
Energieberatung
Emmy-Noether-Straße 2, 80992 München
Fax: 089 2361-702030
E-Mail: Energiesparen-Gewerbe@swm.de

Informationen erhalten Sie unter:

Telefon: 089 2361-2030 oder
Energiesparen-Gewerbe@swm.de

Kunde/Auftraggeber/Rechnungsadresse

Firma*	
Straße*	Hausnummer*
PLZ*	Ort*
SWM Vertragskontonummer (falls vorhanden)	

Ansprechpartner*in

Vorname*	Nachname*
Telefon** (für Rückfragen)	
E-Mail**	

*Pflichtfeld ** freiwillige Angabe zur Vereinfachung/Verkürzung der Kommunikationswege

Art des Gewerbes/Branche:

Angaben zum Gebäude:

gemischt genutztes Gebäude (teilweise Wohngebäude)

ausschließlich gewerblich genutztes Gebäude

Standort des Gebäudes:

Straße:	Hausnummer:	
PLZ:	Ort:	
Gebäudenutzfläche:	Nutzfläche der zu betrachtenden Gewerbeeinheit:	Baujahr des Gebäudes:

Jahresstromverbrauch (bitte letzter Abrechnung entnehmen): kWh

Energieträger für Raumwärme (Heizenergie) mit Angabe des letzten Abrechnungszeitraums über mindestens ein Jahr:

Energieträger	Verbrauch	Abrechnungszeitraum
Erdgas		
Öl		
Strom		
Fernwärme		
Sonstige:		

Sonstige vorhandene Anlagentechnik der zu betrachtenden Gewerbeeinheit:

Kühlung	Druckluft	RLT-Anlagen	Elektrische Warmwasserbereitung
Lüftung	mit WRG	ohne WRG	
Schwimmbadtechnik	Sonstige:		

Angaben zur eigenen Energieerzeugung:

Photovoltaik	Thermische Solaranlage	BHKW	Sonstige:
--------------	------------------------	------	-----------

Weitere Informationen:

Sind bereits Modernisierungsmaßnahmen an der **Gebäudehülle** erfolgt? Wenn ja: wann?

Fenster – im Jahr:	Dach – im Jahr:	Außenwand – im Jahr:
Sonstige:		

Sind in den letzten fünf Jahren Modernisierungsmaßnahmen an der Anlagentechnik erfolgt? Wenn ja, welche und wann?

Gibt es Handlungsbedarf, konkrete Aufgabenstellungen, Besonderheiten etc., die es zu beachten gilt?

Auftrag Heiz- und Gebäudeenergieberatung vor Ort – Gewerbe für 250 Euro netto*

Bei gleichzeitiger Beauftragung der Stromsparberatung vor Ort:

Auftrag Stromspar- + Heiz- und Gebäudeenergieberatung vor Ort – Gewerbe für 425 Euro netto*

* Preis pro Beratung (Vor-Ort-Termin von bis zu 1,5 Stunden bzw. bei gleichzeitiger Beauftragung von Stromspar- + Heiz- und Gebäudeenergieberatung von bis zu 2,5 Stunden) und Bericht bis ca. 200 m² Nutzfläche mit An-/Abfahrt im Stadtgebiet München, zzgl. USt in der jeweils geltenden gesetzlichen Höhe (siehe auch Ziff. 4 der umseitigen Allgemeinen Bedingungen). Zusätzliche energetische Berechnungen, Berichte oder Unterstützung bei Förderanträgen sind auf Anfrage möglich und gesondert zu vergüten.

Auftragserteilung, Freigabe Daten mit Unterschrift:

Ich erteile hiermit den Auftrag zur Durchführung der oben genannten Dienstleistungen. Ich bin mit den umseitigen Allgemeinen Bedingungen der SWM Versorgungs GmbH für eine Heiz- und Gebäudeenergieberatung vor Ort und für eine Stromsparberatung vor Ort – Gewerbe einverstanden. Diese sind Bestandteil des Vertrages.

Ort, Datum:

Unterschrift Kunde:

Widerrufsrecht und Widerrufsfolgen

Widerrufsrecht für Verbraucher i.S.d. § 13 BGB:

Sofern Sie Verbraucher i.S.d. § 13 BGB sind, haben Sie das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie die SWM Versorgungs GmbH, Emmy-Noether-Str. 2, 80992 München, Telefon: 089-2361-2030, Fax: 089 2361-702030; E-Mail: Energiesparen-Gewerbe@swm.de mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Fax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigelegte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sein denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Ort, Datum:

Unterschrift Kunde:

Vielen Dank für die Bestellung.

Hinweise: Ihre personenbezogenen Daten werden für vorvertragliche Maßnahmen und zur Durchführung einer Heiz- und Gebäudeenergieberatung vor Ort – Gewerbe verarbeitet. Verantwortlicher gemäß Art. 4 Nr. 7 EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist die SWM Versorgungs GmbH, Emmy-Noether-Straße 2, 80287 München. Rechtsgrundlagen für diese Verarbeitungen sind Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO. Weitere Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten, insbesondere zu den Ihnen zustehenden Rechten, können Sie der Homepage unter www.swm.de/datenschutz-versorgung entnehmen oder auf jedem anderen Wege unter den oben genannten Kontaktdaten erfragen.

Allgemeine Geschäftsbedingungen der SWM Versorgungs GmbH für eine Heiz- und Gebäudeenergieberatung (optional mit Stromsparberatung) vor Ort – Gewerbe

1. Allgemeines und Vertragsabschluss

1.1 Die vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für Verträge über die Durchführung einer Heiz- und Gebäudeenergieberatung (optional mit Stromsparberatung) vor Ort – Gewerbe durch die SWM Versorgungs GmbH, Emmy-Noether-Str. 2, 80992 München (nachfolgend „SWM“).

1.2 Für die Geschäftsbeziehung zwischen den SWM und den Kunden finden ausschließlich die vorliegenden AGB in ihrer zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses gültigen Fassung Anwendung. Abweichende, entgegenstehende oder ergänzende allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden werden nur dann und insoweit Vertragsbestandteil, als die SWM ihrer Geltung ausdrücklich zugestimmt haben. Dieses Zustimmungserfordernis gilt in jedem Fall, beispielsweise auch dann, wenn die SWM in Kenntnis der allgemeinen Geschäftsbedingungen des Kunden die Leistungen vorbehaltlos erbringen.

1.3 Mit der Zusendung des ausgefüllten Antragsformulars gibt der Kunde ein verbindliches Angebot auf Abschluss eines Vertrags über die Durchführung einer Heiz- und Gebäudeenergieberatung (optional mit Stromsparberatung) vor Ort – Gewerbe ab. Der Vertrag kommt zustande, wenn die SWM das Angebot mittels Auftragsbestätigung annehmen.

2. Leistungen der SWM

2.1 Die SWM führen Heiz- und Gebäudeberatungen (optional mit Stromsparberatung) für Gebäude bis ca. 300 m² (bzw. ca. 250 m²) Nutzfläche standardisiert durch. Für Gewerbeeinheiten mit größeren Nutzflächen erfolgt bei entsprechendem Mehraufwand zunächst eine Angebotsabgabe auf Stundenbasis (vgl. Ziffer 4). Die SWM führen eine Begehung des genannten Gebäudes durch und beraten den Kunden dabei mündlich vor Ort zu der vorgefundenen Anlagentechnik hinsichtlich der Wärmeversorgung sowie der ggf. vorhandenen Klimatisierung (optional hinsichtlich des Stromverbrauchs). Die Gebäudehülle (Wände, Dach, Fenster) wird nach ihrer Energieeffizienz bewertet und es werden, falls möglich, Modernisierungsempfehlungen hinsichtlich Energieeffizienz gegeben. Auf mögliche Förderprogramme wird hingewiesen. Der Kunde erhält weiterhin eine mündliche Beratung zum verbrauchsoptimierten Verhalten, ggf. auch zum Einbau energieoptimierter Anlagentechnik. Der Wärmeenergieverbrauch wird mit dem Kunden besprochen und mit typischen Durchschnittsverbräuchen verglichen. Auf eine ggf. mögliche Tarifoptimierung wird hingewiesen. Die Ergebnisse werden im Nachgang in Form einer Übersicht schriftlich zur Verfügung gestellt.

2.2 Optionale Beauftragung einer zusätzlichen Stromsparberatung vor Ort: Die SWM führen eine Begehung der Gewerbeeinheit durch und beraten den Kunden dabei mündlich zu den vorgefundenen elektrischen Geräten, zur installierten Beleuchtung und bei Bedarf zu Stromheizungen, Warmwasserbereitung bzw. eingebauten Lüftungsanlagen. Der Kunde erhält weiterhin eine mündliche Beratung zu verbrauchsoptimiertem Verhalten. Der Stromverbrauch der letzten Abrechnungsperioden wird mit dem Kunden besprochen und mit den typischen Durchschnittswerten verglichen, um Einsparpotenziale zu ermitteln.

2.2 Die SWM führen mit einem Messgerät Verbrauchs- und Leistungsmessungen an steckergebundenen elektrischen Geräten durch, wo dies möglich und sinnvoll ist. Hierzu wird ein Messprotokoll erstellt und dem Kunden ausgehändigt.

2.3 Der Kunde erhält Informationsmaterial zum Energiesparen sowie einen Referenzwert für seine Branche.

2.4 Der Kunde erhält auf Wunsch leihweise ein Messgerät für 14 Tage. Dies hat der Kunde nach der Leihfrist ohne weitere Aufforderung an die SWM zurückzugeben. Über das Messgerät wird ein eigener Leihvertrag geschlossen. Bei Verlust, Nichtrückgabe oder schuldhaftem Defekt am Gerät zahlt der Kunde eine Erstattungsgebühr in Höhe von 140 Euro. Die SWM werten im Nachgang die vom Kunden gemessenen Werte aus und geben Empfehlungen zur Geräteausstattung ab.

3. Mitwirkungsleistungen des Kunden

3.1 Der Kunde wird den SWM nach Absprache Zugang zu allen notwendigen Räumen ermöglichen.

3.2 Der Kunde stellt den SWM seinen Heizenergieverbrauch (Heizöl/Erdgas/Strom) mindestens der letzten Abrechnungsperiode als Vergleichswert zur Verfügung.

3.3 Bei erfolgter zusätzlicher Beauftragung einer Stromsparberatung vor Ort stellt der Kunde den SWM seinen Stromverbrauch mindestens der letzten Abrechnungsperiode als Vergleichswert zur Verfügung.

3.4 Es wird ein Termin vor Ort vereinbart. Die SWM behalten sich vor, dem Kunden eventuell anfallende nutzlose Aufwendungen/Anfahrten aufgrund einer vom Kunden schuldhaft versäumten Terminabsage in Rechnung zu stellen.

3.5 Bei erfolgter zusätzlicher Beauftragung einer Stromsparberatung vor Ort nimmt der Kunde mit dem Messgerät Verbrauchsmessungen an seinen Geräten vor, die bei der Begehung nicht gemessen werden konnten (z. B. bei Langzeitmessungen (mind. 24 Stunden) wie Kühlschrank, Gefriergerät, Computertechnik, Fotokopiergeräte).

4. Vergütung, Zahlungsweise

4.1 Heiz- und Gebäudeenergieberatung: Für die An-/Abfahrt im Stadtgebiet München, einen Termin vor Ort (bis zu 1,5 Stunden) und die Erstellung einer Übersicht mit den Ergebnissen zahlt der Kunde eine Vergütung in Höhe von pauschal 250 Euro netto. Für Mehraufwand vor Ort, der über 1,5 Stunden hinausgeht, etwaige zusätzliche Vor-Ort-Termine sowie An-/Abfahrten außerhalb Münchens ab der Stadtgrenze zahlt der Kunde eines aufwandsbezogene Vergütung in Höhe von 76 Euro netto pro Stunde.

4.2 Heiz- und Gebäudeenergieberatung mit zusätzlicher Stromsparberatung: Bei gleichzeitiger Beauftragung der Stromsparberatung vor Ort und der Heiz- und Gebäudeenergieberatung vor Ort zahlt der Kunde eine pauschale Vergütung in Höhe von insgesamt 425 Euro netto. Damit sind eine An- bzw. Abfahrt innerhalb des Stadtgebiets München, ein Vor-Ort-Termin (bis zu 2,5 Stunden) und die Erstellung einer Übersicht mit den Ergebnissen der Heiz- und Gebäudeenergieberatung abgegolten. Für Mehraufwand vor Ort, der über 2,5 Stunden hinausgeht, etwaige zusätzliche An-/Abfahrten sowie An-/Abfahrten außerhalb Münchens ab der Stadtgrenze zahlt der Kunde eine aufwandsbezogene Vergütung in Höhe von 76 Euro netto pro Stunde.

4.3 Alle Preise verstehen sich zzgl. Umsatzsteuer in der jeweils geltenden gesetzlichen Höhe.

4.4 Die Zahlung ist 14 Tage nach Zugang der Rechnung fällig.

5. Haftung

5.1 Alle Inhalte der Beratung sind als Hinweise und Empfehlungen zu verstehen und geben den zum Besichtigungszeitpunkt vorgefundenen Zustand wieder.

5.2 Eine Verwendung der Leistung als Gutachten bzw. sachverständige Stellungnahme im Rahmen von Rechtsstreitigkeiten mit Dritten wird ausgeschlossen.

5.3 Die Haftung der SWM sowie ihrer Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen für Schäden gleich welchen Rechtsgrundes ist ausgeschlossen. Dies gilt nicht, soweit der Schaden durch Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit herbeigeführt wurde oder es sich dabei um Schäden aus der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten) handelt. Der Schadensersatz für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten ist jedoch auf den vertragstypischen Schaden begrenzt. Als wesentliche Vertragspflichten gelten solche Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung dieses Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung die andere Partei regelmäßig vertraut und vertrauen darf.

5.4 Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz und sonstigen zwingenden gesetzlichen Vorschriften bleibt unberührt.

6. Schlussbestimmungen

6.1 Sofern der Kunde Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist, vereinbaren die Parteien München als Gerichtsstand für Streitigkeiten aus diesem Vertrag.

6.2 Sollte ein Punkt dieser Bedingungen unwirksam sein oder werden, so wird die Gültigkeit der anderen Bestimmungen hierdurch nicht berührt. Der Kunde und die SWM verpflichten sich vielmehr, die ungültige Bestimmung durch eine im wirtschaftlichen Erfolg nach Möglichkeit gleichkommende Bestimmung zu ersetzen.

Stand: Juli 2020

Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es unterschrieben per Post oder per E-Mail (Energiesparen-Gewerbe@swm.de) zurück.

SWM Versorgungs GmbH
Emmy-Noether-Straße 2
80992 München

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*):

Vertragskontonummer (falls bereits vorhanden):

Bestellt am (*) / erhalten am (*): . . 20

Name des/der Verbraucher(s)

Vorname:

Nachname:

Anschrift des/der Verbraucher(s)

Straße:

Hausnummer:

PLZ:

Ort:

Unterschrift des/der Verbraucher(s)

(nur bei Mitteilung auf Papier)

Ort, Datum:

Unterschrift:

* Unzutreffendes bitte streichen.